# Program for dagen

1. Velkomst ved områdeledelsen
2. Kort præsentation af områdeledelsen
3. Din ansættelse
   1. Kontrakten
      1. Hvad skal en kontrakt indeholde?
      2. Sundhedstjek af kontrakt
      3. Pensionssats
      4. Arbejdstidsplanlægning
      5. Fridage og ferie (Arbejdsmiljølovgivningen)
      6. Lønforhandling
      7. Opsigelse/fratræden/Pension
   2. Arbejdsskader
   3. Bestyrelsen eller nærmeste ledelse
      1. Samarbejde og kommunikation
   4. Eventuelt
4. Din rolle som leder
   1. Ledelsesret og ledelsespligt
   2. Arbejdets tilrettelæggelse og hjælpemidler
   3. Skriftlige aftaler og spilleregler
5. HI
   1. Fagforeningen
   2. Overenskomsten
   3. Netværk
   4. Fordele
   5. Videncenter
   6. Green Key
   7. Lederuddannelse og kompetencemidler
   8. Brancheudstilling
6. Spørgsmål og mulighed for netværk